

Согласовано

Председатель профсоюзного комитета

МБДОУ «Детский сад №183»

 А.Р.Габдулхакова

Утверждаю

Заведующая

МБДОУ «Детский сад №183»

 Г.З.Наилова

## СОГЛАШЕНИЕ

по охране труда работников

МБДОУ «Детский сад №183 комбинированного вида» Советского района г.Казани

на 2023 год

№ п/п	Содержание мероприятий	Количество	Стоимость	Срок исполнения	Ответственный
<b>1. ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ</b>					
1.	Разработка и утверждение Коллективного договора на 2024-2027 годы. Составление перечня профессий и должностей.	-	-	до конца 2023 года	Заведующий Наилова Г.З., председатель ППО Габдулхакова А.Р.
2.	Организация и проведение административно – общественного контроля в соответствии с Положением об АОК, устранение недостатков.	по плану комиссии	10 000 руб.	в течение года	Ответственный по охране труда Габидуллина Л.Ш.
3.	Оснащение кабинета охраны труда: - оформление стендов; -приобретение методической литературы, наглядных пособий, плакатов по ОТ: - оформление вкладов на официальном сайте детского сада.	1 кабинет	10 000 руб.	в течение года	Заведующий Наилова Г.З., председатель ППО Габдулхакова А.Р.
<b>2. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКИЕ МЕРОПРИЯТИЯ.</b>					
1.	Испытание прочности спортивного оборудования в спортивном зале и на спортивной площадке ДОУ.	1 зал, 1 спортивная площадка	-	август 2023 года	Комиссия по ОТ, ответственный по охране труда Габидуллина Л.Ш.
2.	Заключение контракта с ЧОП «Легисъ» по обеспечению охраны работников и воспитанников в дневное время.	1 контракт	569 400 руб.	январь 2023 года	Заведующий Наилова Г.З.
3.	Приобретение мебели для работников: - стол рабочий	10 шт.	50 000 руб.	август 2023 года	Зам.заведующего по АХЧ

4.	Ремонт оборудования пищеблока	5 шт.	65 000 руб.	в течение года	Зам.заведующего по АХЧ
5.	Косметический ремонт групп №12 и №14.	120 кв.м	37 000 руб.	август 2023 года	Зам.заведующего по АХЧ
6.	Закупка канцтоваров для педагогов.	50 шт.	19 000 руб.	август 2023 года	Зам.заведующего по АХЧ
7.	Ремонт отмостков здания, входной группы, коридора 1-го этажа.	200 кв.м.	84 000 руб.	август 2023 года	Зам.заведующего по АХЧ
<b>3. ЛЕЧЕБНО-ПРОФИЛАКТИЧЕСКИЕ И САНИТАРНО-БЫТОВЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ</b>					
1.	Проведение обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (осмотров).	67 чел.	35 000 руб.	В соответствии с графиком	Заведующий Наилова Г.З.
2.	Пополнение аптечек для оказания первой помощи.	15 шт.	15 000 руб.	май 2023 года	Заведующий Наилова Г.З.
<b>4. МЕРОПРИЯТИЯ ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ СРЕДСТВАМИ ИНДИВИДУАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ</b>					
1.	Приобретение хозяйственных товаров, моющих и обеззараживающих средств	40 шт.	66 000 руб.	2 квартал 2023 года	Зам.заведующего по АХЧ
2.	Приобретение полотенец	50 шт.	35 000 руб.	2 квартал 2023 года	Зам.заведующего по АХЧ
<b>5. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ</b>					
1.	Приобретение огнетушителей ОП-5, ОУ-3.	19 шт.	15 000 руб.	2 квартал 2023 года	Зам.заведующего по АХЧ
2.	Установка речевого оповещателя противопожарного	1 шт.	по смете Департамента	2 квартал 2023 года	Зам.заведующего по АХЧ
3.	Замена ламп накаливания	по мере выхода из строя	10 000 руб.	в течение года	Зам.заведующего по АХЧ
<b>Всего</b>			<b>1 020 400 руб.</b>		